

Informationen zu den Szenarien B & C

Leitfaden zum Distanzlernen



Das „Lernen zu Hause“- Konzept der Oskar-Schindler-Gesamtschule

Der hier vorliegende „Lernen zu Hause“-Konzept der Oskar-Schindler-Gesamtschule ist ab dem **24. August 2020** gültig und gilt bis auf Widerruf oder Aktualisierung. Es tritt in Kraft, wenn seitens der Gesundheitsbehörden bzw. des Kultusministeriums das **Szenario B bzw. C** an unserer Schule starten muss oder für eine Klasse oder einen Jahrgang die **Quarantäne** angeordnet wird.

Wie erfahre ich vom Szenario-Wechsel?

Sollte aufgrund der Infektionslage ein Wechsel in das Szenario B (halbe Lerngruppen) oder Szenario C (Schulschließung) beschlossen werden, so erfahren Sie dies auf unserer Homepage sowie auf den sozialen Medien unserer Schule.

Welche Arbeitsmaterialien und digitale Endgeräte werden genutzt?

Die Schüler*innen und Schüler sind angehalten ihre Schulbücher und Mappen im Falle einer Teil- oder Komplettschließung mit nach Hause zu nehmen. Schüler*innen und Schüler, die über kein bzw. kein geeignetes Endgerät (Tablet, PC, Laptop) verfügen, haben die Möglichkeit über die Schule ein iPad zu leihen. Da diese Geräte momentan nur in begrenzter Anzahl vorhanden sind, erfolgt die Ausgabe nach Bedürftigkeit. Hierzu ist seitens der Eltern ein Leihvertrag mit dem Schulträger zu schließen.

Gibt es eine Notbetreuung? Wir haben zuhause kein Internet oder digitale Endgeräte!

Die Notbetreuung erfolgt nach den vorgegebenen Härtefallregelungen. Zusätzlich können bei Eintritt des Szenarios C einzelnen Schüler*innen Arbeitsplätze und Endgeräte für das Distanzlernen im Schulgebäude zur Verfügung gestellt werden. Bitte beachten Sie, dass auch hierfür die Plätze begrenzt sind und diese nach Bedürftigkeit vergeben werden.

Nach welchem Stundenplan werden die Schüler*innen im „Lernen zu Hause“ unterrichtet?

Planung für das „Lernen zu Hause“ für JG 7										
Fach	JG-Fachteam									
D	Dö/Ka/Tr/Ken/Fu									
Ma	Tr/Tr/Syl									
E	Inh/Tr/Kia									
Gl	Ka/Syl/He/									
W	Oz/Fu									
Tag/Datum	Fach	Thema (Dauer/Wiederholun/Festigen)	Wer schickt sie der? (B Uhr) und wann die Ergebnisse an? (bis 18 Uhr)	Wer schickt sie der? (B Uhr) und wann die Ergebnisse an? (bis 18 Uhr)	Wer schickt sie der? (B Uhr) und wann die Ergebnisse an? (bis 18 Uhr)	Wer schickt sie der? (B Uhr) und wann die Ergebnisse an? (bis 18 Uhr)	Sprechzeit für die Eltern von bis Wie?			
Mittwoch 22.4.	D	Leseverständnis/ Rechtschreibung	Fu	Doe	Ka	Ken	Fu 9-11.00 Uhr I-Serv-Messenger	Doe 9:00-11:00 Uhr I-Serv-Messenger	Ka 9-11 Uhr I-Serv-Messenger	Ken Messenger 9-11
Donnerstag 23.4.	Gl	Entdecken	Ho (Beginn der Neuzeit)	Gol	Ka	Ka	Ho 9-11 I-Serv Über Mail	Gol 9:30-12:00 I-Serv-Messenger	Ka 8-30-9 Uhr I-Serv-Messenger	Ka 8-30-9 Uhr I-Serv-Messenger
Freitag 24.4.	Ma	Koordinatensystem und mathematische Figuren	Tr	Oz	Oz	Oz	Tr 09:30-11:30 I-Serv-Messenger	Oz 9:0-11:30 I-Serv-Messenger	Oz 09:30-11:30 I-Serv-Messenger	Oz 09:30-11:30 I-Serv-Messenger
Samstag 25.4.										
Montag 27.4.	E	Grammatik Wiederholung	Tr	Kia	Tr	Kia	Tr 09:00-11:00 I-Serv-Messenger	Kia 09:00-10:00 I-Serv-Messenger	Tr 09:00-11:00 I-Serv-Messenger	Kia 10:00-11:00 I-Serv-Messenger

Jeder Jahrgang veröffentlicht auf der Homepage einen eigenen gültigen Stundenplan für das „Lernen zu Hause“. Die dazu geltenden Regeln hinsichtlich Stundenanzahl, Anfangs- und Endzeiten und Abgabefristen der Aufgaben werden jahrgangintern festgelegt.

Der Schwerpunkt des „Online-Unterrichts“ liegt in der Festigung der Grundkompetenzen in den Fächern Deutsch/ Mathematik/ Fremdsprachen und Natur. Je nach Jahrgang werden diese Fächer durch Projektaufgaben der Fächer Gesellschaftslehre, Kunst, Musik und Wirtschaft ergänzt.

Welche Software ist für die Nutzung im „Lernen zu Hause“ verpflichtend?

Alle unsere Schüler*innen verfügen über einen Zugang auf unseren I-Serv-Server. Dieser ist zentrale Kommunikationsplattform zwischen Lehrkräften und Schüler*innen. Zudem verfügt jede(r) OSG-Schüler*in über einen eigenen Zugang zu Microsoft Office. Somit ist sichergestellt, dass alle Aufgabenstellungen digital bearbeitet und online gestellt werden können. Auf unserer Homepage und auf unserem YouTube-Kanal finden Sie Unterstützung zur Arbeit mit I-Serv und Microsoft Office.

Wie erfolgt die Kommunikation zwischen Lehrkräften/ Schüler*innen und Eltern?

Die Nutzung gängiger Messenger wie WhatsApp und Co ist untersagt! Die Lehrkräfte sind jederzeit über E-Mail/ I-Serv-Messenger und teilweise über den schulcloud-messenger erreichbar. Außerhalb der veröffentlichten Sprechzeiten erfolgt eine Antwort auf eine E-Mail werktags innerhalb von 24 Stunden. Telefonische Kontaktaufnahme ist zu den veröffentlichten Sprechzeiten möglich. Grundsätzlich nimmt jede Stammlehrkraft einmal die Woche Kontakt mit dem Schüler*innen bzw. dem Elternhaus auf.

Gibt es regelmäßige „Zusammenkünfte“ der Klassen?

Einmal pro Woche trifft sich die Klasse im Rahmen einer „Online-SPR“-Stunde, um Themen der Klassengemeinschaft zu besprechen. Hierzu wird vorrangig das Video-Konferenzmodul von IServ genutzt.

Wie erfolgt die Aufgabenstellung und Abgabe?

Die tägliche bzw. wöchentliche Aufgabenstellung erfolgt über das IServ-Modul „Aufgaben“. Die Aufgaben werden, basierend auf dem (Jahrgangs)-Stundenplan, durch eine Fachlehrkraft für den ganzen Jahrgang eingestellt. In der Bearbeitungszeit für diese Aufgabe ist mindestens eine Lehrkraft für Fragen und Unterstützung verfügbar. Diese ist auf dem Jahrgangsstundenplan vermerkt.

Die Abgabe der Aufgaben erfolgt ebenfalls über das Aufgabenmodul. Hierbei müssen die gängigen Dateiformate, wie *.docx, *.pages oder *.pdf genutzt werden. Je nach Aufgabenstellung können auch Fotos als *jpeg, Videos oder MP3s abgegeben werden.

Welche Arten der Aufgabenstellung sind zu wählen?

Grundsätzlich soll auf vorhandenes Material aus den Schulbüchern, Apps oder Online-Lösungen zurückgegriffen werden. Auf Pflichtausdrucke der Schüler*innen ist zu verzichten. Soweit möglich sollen kreative und produktorientierte Aufgabenstellungen, wie Portfolios, Präsentationen, Clips, Videos oder Collagen gewählt werden. Die entsprechende Software steht den Schüler*innen kostenfrei zur Verfügung.

Wann erhalten die Schüler*innen und Schüler ein Feedback zu ihren Aufgaben?

Die Rückmeldung zu den Aufgaben erfolgt zeitnah (spätestens nach fünf Werktagen), je nach Umfang der Aufgabe. Als Rückmeldekanäle kann direkt das Aufgabenmodul gewählt werden. Ebenso sind Rückmeldungen über E-Mail oder in einer 1:1 Videokonferenz möglich. Die Lehrkraft entscheidet hierbei über den entsprechenden Rückmeldeweg.

Werden die Leistungen im „Lernen zu Hause“ bewertet?

Im „Lernen zu Hause“ werden die Aufgaben nach Anweisung der Lehrkraft bewertet. Hierbei handelt es sich um Aufgaben aus dem Bereich mündliche und fachspezifische Leistungen, welche selbständig von den Schüler*innen erbracht wurden.

Wo bekomme ich Unterstützung bei technischen Problemen?

Die Stammllehrkräfte und das Digital-Team stehen bei technischen Problemen, die in Verbindung mit schuleigener Hard- und Software stehen zur Verfügung. Zusätzlich stehen Erklärvideos zu meist genutzten Anwendungen auf unserem YouTube-Kanal zur Verfügung.